



Ref: EK (9 maart 2018.6)
Dos: 2017.1865.01

VERENIGING

Heden, zestien mei tweeduizend achttien, _____
verschijnt voor mij, mr. Erik Jan Marie Kerpen, notaris te Utrecht: _____
mevrouw Patricia Maria van der Veen-Puik, geboren te Hilversum op negenentwintig mei-
negentienhonderddrieëntachtig, die inzake deze akte haar adres heeft te 3522 HA _____
Utrecht, Jutfaseweg 1, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

1. de stichting: **Stichting Diakonessenhuis**, statutair gevestigd te Utrecht, met adres _____
3582 KE Utrecht, Bosboomstraat 1, ingeschreven in het handelsregister onder _____
nummer 30172727 en als zodanig deze rechtspersoon vertegenwoordigend; _____
2. de publiekrechtelijk rechtspersoon: **Universitair Medisch Centrum Utrecht**, _____
gevestigd te [vestigingsplaats], met adres 3584 CX Utrecht, Heidelberglaan 100, _____
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 30244197 en als zodanig deze _____
rechtspersoon vertegenwoordigend; _____
3. de stichting: **Stichting Elisabeth-TweeSteden Ziekenhuis**, statutair gevestigd te _____
Tilburg, met adres 5022 GC Tilburg, Hilvarenbeekseweg 60, ingeschreven in het _____
handelsregister onder nummer 41095510 en als zodanig deze rechtspersoon _____
vertegenwoordigend _____

De comparante, handelend als gemeld, verklaart bij deze akte een vereniging met _____
volledige rechtsbevoegdheid op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te _____
stellen: _____

NAAM. ZETEL

Artikel 1.

1. De vereniging draagt de naam: **Vereniging voor Medisch Microbiologische _____
Laboratoria (VMML)**.
2. De vereniging is gevestigd te Utrecht. _____

DOEL

Artikel 2.

1. De vereniging heeft ten doel het behartigen van de belangen van de aangesloten _____
Medisch Microbiologische Laboratoria.
2. De vereniging tracht haar doel te bereiken door: _____
 - a. het zijn van gesprekspartner voor maatschappelijke partijen op onderwerpen _____
die (het werk van) de medisch microbiologische laboratoria betreffen;
 - b. het ondersteunen van leden bij het optimaliseren van infectie- en _____
resistentiegegevens voor centrale aanlevering, de verzameling van data, het _____
coördineren en de data verwerking en het analyseren en rapporteren, al dan _____
niet in samenwerking met derde partijen;
 - c. het vertegenwoordigen van haar leden ten aanzien van het beheer van deze _____
verzamelde gegevens en de communicatie van deze data met derden, en _____
daarbij proberen meerwaarde voor haar leden te realiseren;
 - d. het zich inzetten voor regelgeving, normering en kwaliteitseisen voor de _____
medisch microbiologische laboratoria;
 - e. het leveren van een bijdrage bij het organiseren van de diagnostiek over de _____
verschillende echelons heen (eerste, tweede, derde lijn) in het kader van _____
integrale diagnostiek;en voorts al hetgeen met één of ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of _____
daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. _____

VERENIGINGSJAAR



Artikel 3.

Het verenigingsjaar valt samen met het kalenderjaar.

LIDMAATSCHAP

Artikel 4.

1. Lid van de vereniging kunnen slechts zijn organisaties en instellingen die een geaccrediteerd medisch microbiologisch laboratorium exploiteren.
Het bestuur beslist over de toelating van een lid.
Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene vergadering alsnog tot toelating – besluiten.
2. Het bestuur houdt een register, waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.
De leden zijn verplicht hun adres en wijzigingen daarin onverwijld aan het bestuur – mede te delen.

CONTRIBUTIE

Artikel 5.

1. De algemene vergadering kan besluiten tot betaling van contributie door de leden. – Zij kunnen in categorieën worden ingedeeld, die een verschillende contributie – betalen.
2. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van – de verplichting tot het betalen van contributie te verlenen.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP. SCHORSING

Artikel 6.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door ontbinding van het lid-rechtspersoon;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk geschieden – tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een – opzeggingstermijn van vier weken, met dien verstande dat:
 - a. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één – maand nadat hem een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging – in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing;
 - b. een lid zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang kan opzeggen binnen één – maand nadat een besluit, waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen – andere dan de verplichtingen van geldelijke aard - zijn verzwaaard, hem is – bekend geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van – toepassing.
3. Opzegging van het lidmaatschap door de vereniging geschiedt door het bestuur. – Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het – lidmaatschap te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet – nakomt, alsook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden – het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging als in dit lid bedoeld geschiedt met – onmiddellijke ingang.
4. Een opzegging in strijd met het bepaalde in lid 2, doet het lidmaatschap eindigen op – het vroegst toegelaten tijdstip, volgende op de datum waartegen was opgezegd.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene vergadering. Deze kan – alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of – besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. – Ontzetting doet het lidmaatschap met onmiddellijke ingang eindigen.
6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft –



- desniettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd. _____
7. Het bestuur kan besluiten een lid te schorsen. Een schorsing die niet binnen drie _____ maanden gevolgd wordt door een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap, _____ eindigt door het verlopen van die termijn. _____

BESTUUR

Artikel 7.

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie bestuurders. Slechts natuurlijke personen zijn tot bestuurder benoembaar. De benoeming geschiedt, met inachtneming van het _____ hierna bepaalde, door de algemene vergadering uit de vertegenwoordigers van de leden zoals bedoeld in artikel 14 lid 3 sub a. en b. _____ Het heeft de voorkeur dat in het bestuur zitting hebben tenminste twee artsen- _____ microbioloog en één persoon als bedoeld in artikel 14 lid 3 sub b. _____ Het aantal bestuurders wordt vastgesteld door de algemene vergadering. _____
2. De algemene vergadering kan besluiten dat één van de bestuurders buiten de _____ (vertegenwoordigers van de) leden wordt benoemd. _____
3. Kandidaten voor het bestuur kunnen worden gesteld door het bestuur, alsmede op voorstel van ten minste drie leden. _____
4. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester, en zodanige andere functionarissen als het wenselijk acht. Een _____ bestuurder kan binnen het bestuur twee functies bekleden. _____

DUUR, EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP. SCHORSING

Artikel 8.

1. Elke bestuurder treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af volgens een door het _____ bestuur op te maken rooster van aftreden, met dien verstande dat zolang in de _____ vacature van de periodiek aftredende bestuurder niet is voorzien en de bestuurder _____ instemt met het voortduren van zijn bestuurslidmaatschap, hij (tijdelijk) in functie blijft tot in zijn opvolging is voorzien. De aftredende bestuurder is aansluitend éénmaal _____ herbenoembaar. Evenwel kan een bestuurder, ook indien nog niet in zijn opvolging _____ is voorzien, nooit langer dan acht jaar bestuurder van de vereniging zijn; indien deze periode van acht jaar niet op de jaarlijkse algemene vergadering eindigt, wordt de _____ periode eenmalig verlengd tot de eerstvolgende jaarlijkse algemene vergadering, _____ tenzij het bestuur besluit de periode niet eenmalig te verlengen of de bestuurder niet met de verlenging instemt. Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt _____ op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. _____
2. Een bestuurder defungeert voorts: _____
- indien en zodra de organisatie of instelling uit wier midden de betreffende _____ bestuurder afkomstig is, niet langer lid is van de vereniging; _____
 - indien de betreffende bestuurder niet langer voldoet aan het bepaalde in artikel _____ 14 lid 3 sub a. en/of b.; _____
 - door zijn ontslag door de organisatie of instelling uit wier midden de bestuurder _____ afkomstig is; _____
 - door zijn schriftelijk bedanken; _____
 - door het verlies van het vrije beheer over zijn eigen vermogen; _____
 - door het verstrijken van de tijd waarvoor hij is benoemd. _____
3. Bij belet van een bestuurder zijn/is de overige bestuurder(s) met het bestuur belast. _____ Indien sprake is van een of meer vacatures, vormen de overgebleven bestuurders of vormt de overgebleven bestuurder een bevoegd bestuur. In vacatures dient uiterlijk _____ op de eerstvolgende algemene vergadering te worden voorzien. _____
4. Elke bestuurder, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen _____ tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing _____ die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt _____



door het verloop van die termijn. _____

BESLUITVORMING

Artikel 9.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls dit ingevolge de statuten nodig is of de voorzitter of een andere bestuurder zulks wenst. _____
2. In vergadering kunnen slechts besluiten worden genomen indien ten minste de helft van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich ter vergadering, mits schriftelijk, door een medebestuurder laten vertegenwoordigen. Een bestuurder kan slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. _____
Het bestuur kan ook buiten vergadering (schriftelijk) besluiten, mits alle bestuurders zich omtrent het desbetreffende voorstel schriftelijk hebben uitgesproken, waaronder begrepen per elektronische gegevensdrager. _____
3. Alle bestuursbesluiten worden genomen met volstreekte meerderheid van stemmen. _____
4. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgesteld, die na vaststelling door het bestuur door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend. _____
5. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

TAAK. BEVOEGDHEDEN

Artikel 10.

1. Het bestuur is belast met het besturen van de vereniging. Het bestuur kan als zodanig een of meer van zijn bevoegdheden, mits duidelijk omschreven, aan anderen verlenen. Degene die aldus bevoegdheden uitoefent, handelt in naam en onder verantwoordelijkheid van het bestuur. _____
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____
3. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen alsook tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
4. Het bestuur stelt jaarlijks vóór een door de algemene vergadering te bepalen tijdstip een activiteitenplan, met bijbehorende begroting, op en legt deze stukken ter goedkeuring aan de algemene vergadering voor. _____
5. De algemene vergadering kan nader te omschrijven bestuursbesluiten aan haar goedkeuring of machtiging onderwerpen, mits de betrokken besluiten nauwkeurig omschreven schriftelijk aan het bestuur zijn medegedeeld. _____

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 11.

1. De vereniging wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Voorts kan de vereniging worden vertegenwoordigd door twee tezamen handelende bestuurders. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuurders alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die _____



- volmacht te vertegenwoordigen. Het bestuur kan voorts besluiten aan _____
gevolmachtigden een titel te verlenen. _____
3. Het bestuur zal van het toekennen van doorlopende _____
vertegenwoordigingsbevoegdheid opgave doen bij het handelsregister van de _____
Kamer van Koophandel. _____
 4. Indien een bestuurder een tegenstrijdig belang heeft met de vereniging kan hij _____
niettemin de vereniging vertegenwoordigen tenzij de algemene vergadering daartoe—
een of meer personen aanwijst. _____

JAARVERSLAG. REKENING EN VERANTWOORDING

Artikel 12.

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging en van alles —
betreffende de werkzaamheden van de vereniging, naar de eisen die voortvloeien —
uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de _____
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige —
wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de vereniging —
kunnen worden gekend. _____
2. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop —
van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene —
vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het —
gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een _____
toelichting ter goedkeuring aan de algemene vergadering over. Deze stukken _____
worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of —
meer van hen, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na —
verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte _____
vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen. _____
3. De algemene vergadering kan aan een accountant als bedoeld in artikel 2:393 _____
Burgerlijk Wetboek, de opdracht verlenen om de door het bestuur opgemaakte _____
balans en de staat van baten en lasten te onderzoeken overeenkomstig het _____
bepaalde in lid 3 van dat artikel. De accountant geeft de uitslag van zijn onderzoek —
weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de stukken. Deze verklaring _____
wordt aan de stukken toegevoegd zoals die aan de algemene vergadering ter _____
goedkeuring worden voorgelegd. _____
4. Indien de algemene vergadering de hiervoor bedoelde opdracht niet aan de _____
accountant verleent, benoemt zij jaarlijks uit de (vertegenwoordigers als bedoeld in —
artikel 14 lid 3 sub a. en b. van de) leden een kascontrole commissie van ten minste _____
twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. _____
De commissie onderzoekt de stukken bedoeld in de tweede zin van lid 2 en brengt —
aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen. _____
Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere _____
boekhoudkundige kennis, dan kan de kascontrole commissie, mits met goedkeuring—
van het bestuur, zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen —
bijstaan. _____
Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle _____
door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de _____
waarden te vertonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de _____
vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen. _____
5. Het bestuur is verplicht de in de leden 1 en 2 bedoelde boeken, bescheiden en _____
andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

ALGEMENE VERGADERING

Artikel 13.

1. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een _____



algemene vergadering -de jaarvergadering- gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: _____

- a. behandeling van het jaarverslag van het bestuur en de balans en de staat van baten en lasten, met het verslag van de accountant dan wel de _____ kas-controlecommissie; _____
 - b. goedkeuring van de balans en de staat van baten en lasten; _____
 - c. goedkeuring van het door het bestuur gevoerde beleid in de periode waarop het jaarverslag en de balans en de staat van baten en lasten betrekking heeft, voor zover dat beleid uit die stukken blijkt of het resultaat daarvan in die _____ stukken is verwerkt; _____
 - d. de benoeming van de accountant dan wel de kas-controle commissie voor het volgende verenigingsjaar; _____
 - e. voorziening in eventuele vacatures; _____
 - f. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering. _____
2. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit _____ wenselijk oordeelt. _____
3. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een tiende gedeelte van de stemmen, verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek. _____
- Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan overeenkomstig artikel 14. _____

WIJZE BIJENROEPEN. TOEGANG. ELEKTRONISCHE BESLUITVORMING

Artikel 14.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden, volgens het ledenregister. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. _____
De oproeping aan ieder lid, die daarmee instemt, kan ook geschieden door een _____ langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel aan de vereniging bekend is gemaakt. _____
2. Bij de oproeping worden de op de vergadering te behandelen onderwerpen vermeld. Indien het bestuur heeft besloten voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel, waarmee aan de algemene vergadering kan worden deelgenomen, worden deze bij de oproeping bekend gemaakt. _____
3. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet geschorste leden en bestuurders van de vereniging. _____
Een lid laat zich in de algemene vergadering vertegenwoordigen door: _____
 - a. de arts-microbioloog die tenminste inhoudelijk eindverantwoordelijk is voor de diagnostiek en overige dienstverlening van het medisch microbiologisch laboratorium; dan wel _____
 - b. een persoon die bestuurder is van het lid dan wel door een door het bestuur van het lid daartoe aangewezen persoon die op enigerlei wijze organisatorische verantwoordelijkheid draagt voor het microbiologisch laboratorium. _____

Degene die het lid in de algemene vergadering vertegenwoordigt draagt zorg voor een schriftelijke aanwijzing door de vertegenwoordigingsbevoegde(n) van dat lid. _____
Deze schriftelijke aanwijzing wordt op verzoek onverwijld aan het bestuur van de vereniging overlegd. _____

Over toelating van andere dan de hiervoor bedoelde personen beslist de algemene _____



- vergadering. _____
4. Het bestuur kan besluiten dat een lid bevoegd is om in persoon, of bij schriftelijk _____ gevollmachtigde, door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de _____ algemene vergadering deel te nemen, daarin het woord te voeren en het stemrecht _____ uit te oefenen. Het gebruik van het elektronische communicatiemiddel komt voor _____ risico van de stemgerechtigde. _____
 5. Voor de toepassing van lid 4 is vereist dat de stemgerechtigde via het elektronisch _____ communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Door het _____ bestuur kunnen voorwaarden worden gesteld aan het gebruik van het elektronisch _____ communicatiemiddel. Indien het bestuur besluit voorwaarden te stellen, worden _____ deze voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt. _____
 6. Het bestuur kan besluiten dat een stemgerechtigde bevoegd is zijn stem reeds _____ voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch _____ communicatiemiddel uit te brengen. _____
Tot het op deze wijze stem uitbrengen zijn slechts gerechtigd zij die op een bij de _____ bijeenroeping van de algemene vergadering te vermelden tijdstip als _____ stemgerechtigden in het ledenregister van de vereniging staan vermeld. Op deze _____ wijze stemmen is slechts toegestaan nadat de algemene vergadering is _____ bijeengeroepen, doch nooit eerder dan op de veertiende dag voor die van de _____ vergadering en nooit later dan op de dag voor die van de vergadering. _____
Het bestuur draagt zorg voor de registratie van deze stemmen en deelt de stemmen mede aan de voorzitter van de algemene vergadering. _____
Een stemgerechtigde die op deze wijze stem heeft uitgebracht, kan zijn stem niet _____ herroepen. Evenmin kan hij op de algemene vergadering opnieuw stem uitbrengen. _____
Indien het lid dat op deze wijze stem heeft uitgebracht ten tijde van de algemene _____ vergadering niet langer lid van de vereniging is, wordt zijn stem niet geacht te zijn _____ uitgebracht. _____
 7. Het bestuur kan besluiten dat de leden, of hun gemachtigden, alvorens tot de _____ algemene vergadering te worden toegelaten een presentielijst dienen te tekenen, _____ onder vermelding van hun naam. Indien het een gevollmachtigde betreft, wordt _____ tevens de naam vermeld van degene voor wie de gevollmachtigde optreedt. _____

STEMRECHT. BESLUITVORMING

Artikel 15.

1. In vergaderingen hebben alle niet geschorste leden stemrecht. Ieder zodanig lid kan één stem uitbrengen. _____
De voor de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel _____ uitgebrachte stemmen worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van de _____ vergadering worden uitgebracht. _____
Ieder lid is bevoegd zijn stem te doen uitbrengen door een schriftelijk daartoe _____ gemachtigd ander lid. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan _____ indien de volmacht elektronisch is vastgelegd. _____
Ieder lid kan slechts voor één volmachtgever een stem uitbrengen. _____
2. Besluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte _____ stemmen, tenzij in deze statuten anders is bepaald. _____
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
3. Indien de stemmen staken over een ander voorstel dan de benoeming van _____ personen, is het voorstel verworpen. _____
4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk tenzij de vergadering besluit tot _____ stemming bij acclamatie. _____
Indien bij een benoeming van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft _____



- verkregen, heeft een tweede stemming (tussen de voorgedragen kandidaten) plaats. Heeft alsdan weer niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
5. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
 6. Het ter algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
 7. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

VOORZITTERSCHAP.NOTULEN

Artikel 16.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter dan treedt één der andere bestuurders door het bestuur aan te wijzen als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door of namens de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die na vaststelling door de algemene vergadering door de voorzitter en de secretaris worden ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht. Een eventueel ter vergadering te tekenen presentielijst maakt geen deel uit van de notulen.
3. Indien een vergadering met inachtneming van het bepaalde in artikel 13 lid 3 van deze statuten op verzoek van leden wordt bijeengeroepen, kunnen degenen die de vergadering hebben verzocht anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

COMMISSIES

Artikel 17.

1. Het bestuur kan één of meerdere commissies instellen en opheffen.
2. Het bestuur stelt de taak en de bevoegdheden van de commissies vast.
3. De leden van de commissies worden benoemd en ontslagen door het bestuur, al dan niet uit zijn midden.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 18.

1. Bij een huishoudelijk reglement kan al datgene geregeld worden, waarvan een



nadere regeling gewenst wordt geacht. Een huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten, die in strijd zijn met de wet of de statuten.

2. Het huishoudelijk reglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de algemene vergadering.
Het in de volgende twee artikelen bepaalde omtrent statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op het vaststellen en wijzigen van een reglement.

STATUTENWIJZIGING. FUSIE. SPLITSING

Artikel 19.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden aangebracht dan door een besluit van de algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Ten minste vijf dagen voor de algemene vergadering dient een afschrift van het voorstel waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te liggen tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Het besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen. In de vergadering moeten ten minste twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
4. Indien in een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet ten minste twee derden van de leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, te houden ten minste veertien dagen later, doch uiterlijk binnen dertig dagen na de eerste. In deze vergadering kan een besluit tot statutenwijziging rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.
5. Het in dit artikel bepaalde is van overeenkomstige toepassing bij een besluit tot fusie of splitsing.

Artikel 20.

Het in artikel 19 bepaalde is niet van toepassing indien op de algemene vergadering alle stemgerechtigde leden aanwezig zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.

Artikel 21.

De statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is afzonderlijk bevoegd gemelde notariële akte te verlijden.

ONTBINDING

Artikel 22.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de artikelen 19 en 20 is van overeenkomstige toepassing.
2. De vereniging blijft na ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moet aan haar naam worden toegevoegd: in liquidatie. De vereffening eindigt op het tijdstip waarop aan de vereffenaars geen baten meer bekend zijn.
3. De bestuurders zijn de vereffenaars van het vermogen van de vereniging. Op hen blijven de bepalingen omtrent de benoeming, de schorsing, het ontslag en het toezicht van bestuurders van toepassing. De overige statutaire bepalingen blijven eveneens voor zo veel mogelijk van kracht tijdens de vereffening.
4. Het batig saldo na vereffening wordt aangewend voor door de algemene vergadering te bepalen zodanige doeleinden als het meest met het doel van deze



5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden—
vereniging gedurende zeven jaar onder berusting van de door de algemene —
vergadering daartoe aangewezen persoon. _____

SLOTBEPALING

Artikel 23.

Aan het bestuur komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of —
de statuten aan andere organen zijn opgedragen. _____

OVERGANGSBEPALING

Artikel 24.

In afwijking van het bepaalde in artikel 7 lid 1 worden de bestuurders voor de eerste maal —
bij deze akte benoemd. _____

SLOTVERKLARING

Ten slotte verklaart de comparante, handelend als gemeld, ter uitvoering van het —
bepaalde in artikel 24, dat voor de eerste maal tot bestuurders van de vereniging worden —
benoemd: _____

- de heer dr. Cornelis Hendrikus Edgar Boel, geboren te Enschede op een februari —
negentienhonderdtweeënzestig, en wel als voorzitter; _____
- de heer dr. Antonius Gerardus Maria Buiting, geboren te Veldhoven op _____
zevenentwintig juni negentienhonderdnegenenvijftig, en wel als _____
secretaris/penningmeester; _____
- de heer drs. Martijn Wiesenekker, geboren te Laren op elf juli _____
negentienhonderdvijfenzeventig. _____

SLOT

De comparante is mij, notaris, bekend. _____

Verder heb ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte meegedeeld aan de comparante —
en daarop een toelichting gegeven, inclusief de uit de inhoud van de akte voortvloeiende —
gevolgen. _____

De comparante verklaart van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en —
daarmee in te stemmen. Tevens verklaart de comparante uitdrukkelijk in te stemmen met
de beperkte voorlezing van de akte. Dadelijk na beperkte voorlezing is de akte door de —
comparante en door mij, notaris, ondertekend. De akte is verleden te Utrecht, op de —
datum aan het begin van deze akte vermeld. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

